



# COMUNE DI ESPERIA

(PROVINCIA DI FROSINONE)

**ORIGINALE**

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

n. 43 del 12.12.2023

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2024-2026 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000**

L'anno **duemilaventitre** e questo giorno **dodici** del mese di **dicembre** alle ore **17.05** presso la Sede Municipale in Esperia a seguito di invito diramato dal Sindaco in data **06.12.2023**, protocollo n.**12677** si è riunito il Consiglio Comunale convocato con avvisi notificati a norma di legge in **sessione ordinaria** in **prima convocazione** in seduta pubblica.

Presiede la seduta il Sig. **VILLANI GIUSEPPE - SINDACO**

Dei Consiglieri Comunali sono presenti n. **9** e assenti n. **4**, sebbene invitati, come segue

N.	Cognome e Nome	Pres	Ass.	N.	Cognome e Nome	Pres	Ass.
1	<b>VILLANI GIUSEPPE</b>	<b>X</b>		8	<b>PALIOTTA MARILENA</b>	<b>X</b>	
2	<b>GUGLIELMO MADDE'</b>	<b>X</b>		9	<b>ACETO DIEGO</b>	<b>X</b>	
3	<b>PATRIARCA MARIANO</b>	<b>X</b>		10	<b>CAPORUSSO PATRIZIO</b>		<b>X</b>
4	<b>PALAZZO GIOVANNI</b>		<b>X</b>	11	<b>DI LANNA GIULIANO</b>	<b>X</b>	
5	<b>PATRIARCA ANTONIO</b>	<b>X</b>		12	<b>DEL GIGANTE ANGELOLIVIO</b>	<b>X</b>	
6	<b>GIORDANO SALVATORE</b>		<b>X</b>	13	<b>DI PRETE PIERO</b>	<b>X</b>	
7	<b>VARONE SABRINA</b>		<b>X</b>				

Giustificano l'assenza i Sigg.

Assiste Il Segretario Comunale **Dott.ssa Valentina Lepore** incaricato della redazione del verbale.

**In continuazione di seduta,**

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Il Sindaco** relaziona sul punto. Documento importantissimo che sostituisce la relazione previsionale e programmatica. E' il riassunto di tutti i punti affrontati in precedenza. Stanno arrivando vari finanziamenti relativi alla manutenzione del territorio per eventi calamitosi del 2018,2019,2020.

C'è stato un contributo di € 40.000 sul campetto "Pataccone" per bagni, spogliatoio, videosorveglianza e viabilità. Evidenzia la presenza del parere favorevole del Revisore.

Si sta portando avanti la questione della farmacia comunale: non è stato facile perché era una materia sconosciuta. Grazie al lavoro degli Uffici sono riusciti a portare avanti questa strada con aumento delle risorse comunali. Sono stati previsti loculi per Monticelli ed Esperia. Invita i Consiglieri a pubblicizzare le manifestazioni di interesse per le concessioni dei loculi cimiteriali

Esperia è un cantiere aperto. Si stanno facendo le procedure per il parcheggio multipiano: sarà un'opera fruibile anche se diversa da quella inizialmente prevista: ci sarà un ascensore per salire sulla piazza. Si augurano di chiudere i lavori entro la fine del mandato. Ringrazia gli uffici per il lavoro svolto.

**Del Gigante** richiede informazioni sul parcheggio: si può sempre lavorare per fare altri piani del parcheggio. Evidenzia che per realizzare quanto previsto nel progetto oggetto del vecchio finanziamento è stato necessario un ulteriore contributo per rendere fruibile l'opera.

In coerenza con quanto detto sulla programmazione triennale servizi, votano in maniera contraria al DUP. Per i loculi evidenzia che prima si mettono a disposizione risorse per la realizzazione e poi si concedono in concessione; oggi si fa il conto con problemi igienico sanitari. Contestano il metodo dell'autofinanziamento.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**VISTO** il d.lgs. n. 267/2000 e in particolare:

- l'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze"*;
- l'articolo 170, comma 1, il quale disciplina il Documento unico di programmazione precisando che *"Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015"*;

**VISTO** il d.Lgs. n. 118/2011 e in particolare il principio contabile della programmazione all. 4/1;

## **RICHIAMATE:**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 107 in data 12.09.2023, con la quale è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026. ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000;
- la delibera deliberazione della Giunta Comunale n. 139 del 30.11.2023, con la quale è stato deliberato la NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2024-2026 . ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** l'art. 174, c. 1, TUEL che recita: *"1. Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità"*;

## **VISTA**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 139 in data 30.11.2023, con la quale è stata disposta la presentazione della nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione 2024/2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 140 in data 30.11.2023, con la quale è stato approvato lo schema del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2024/2026;

Atteso che la nota di aggiornamento è coerente con gli indirizzi e le direttive fornite dal Consiglio

**RITENUTO** di provvedere in merito;

Acquisito agli atti il parere favorevole dell'organo di revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, e in particolare l'articolo 42;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Con votazione resa da n. 9 Consiglieri presenti e votanti il cui esito è

Favorevoli: 6

Contrari: 3 (Di Lanna, Del Gigante, Di Prete)

Astenuti: 0

## **DELIBERA**

- di approvare, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, deliberata dalla Giunta Comunale con atto n. 139 del 30.11.2023;
- 
- di pubblicare la nota di aggiornamento al DUP 2024/2026 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci.

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134, ultimo comma del d.lgs. 267/2000, con successiva e separata votazione resa da n. 9 Consiglieri presenti e votanti il cui esito è

Favorevoli: 6

Contrari: 0

Astenuti: 3 (Di Lanna, Del Gigante, Di Prete)

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

ai sensi dell'articolo 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 e s.m.i., introdotto dall'art.3 del D.L. n.174/2012 come convertito con la L. n.213 / 2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

Rilascia parere FAVOREVOLE

Data, 06.12.2023

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SETTORE 2\* FINANZIARIO E TRIBUTI**  
**MARILENA COVELLI**

\_\_\_\_\_  
(Firmato digitalmente ai sensi art.21 del D.Lgs.82/2005)

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Il Responsabile del Servizio finanziario attesta la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di cassa e con le regole dei Vincoli di Bilancio (*ex. patto di stabilità interno*) ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000 e successive modifiche.

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modifiche:

Rilascia parere FAVOREVOLE

Data, 06.12.2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
**MARILENA COVELLI**

\_\_\_\_\_  
(Firmato digitalmente ai sensi art.21 del D.Lgs.82/2005)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott.ssa Valentina Lepore**

**IL PRESIDENTE**  
**VILLANI GIUSEPPE**

---

Il sottoscritto Il Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**DISPONE**

Che la presente deliberazione:

- Venga affissa all'Albo Pretorio dell'Ente per rimanervi quindici giorni consecutivi come prescritto dall'art.124 c.1, del D.Lgs 18.08.2000 n.267.
- Venga inviata per esecuzione agli uffici interessati;

Dalla Residenza Comunale, 24.01.2024

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott.ssa Valentina Lepore**

---

**Dott.ssa Valentina Lepore**

---

**CERTIFICA**

Che la presente deliberazione su conforme attestazione del dipendente responsabile addetto alla pubblicazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal **24.01.2024** al **08.02.2024**

Che la stessa è divenuta esecutiva perché:

- ❖ decorsi 10 giorni dalla data inizio della pubblicazione (art.134, c.3 del D.Lgs 18.08.2000 n.267;
- ❖ dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 u.c. D.Lgs 18.08.2000 n.267;

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott.ssa Valentina Lepore**

Dalla Residenza Comunale, **24.01.2024**