



# COMUNE DI ESPERIA

(PROVINCIA DI FROSINONE)

**ORIGINALE**

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

n. 24 del 18.06.2021

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020, AI SENSI DELL'ART. 227 COMMA 2 DEL D.LGS. N. 267/2000 E DELL'ART. 18 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. N. 118/2011.**

L'anno **duemilaventuno** e questo giorno **diciotto** del mese di **giugno** alle ore **17:14** presso la Sede Municipale in Esperia a seguito di invito diramato dal Sindaco in data **11.06.2021**, protocollo n.**5596** si è riunito il Consiglio Comunale convocato con avvisi notificati a norma di legge in **sessione straordinaria** in **prima convocazione** in seduta pubblica.

Presiede la seduta il Sig. **VILLANI GIUSEPPE - SINDACO**

Dei Consiglieri Comunali sono presenti n. **13** e assenti n. **0** , sebbene invitati, come segue

N.	Cognome e Nome	Pres	Ass.	N.	Cognome e Nome	Pres	Ass.
1	<b>VILLANI GIUSEPPE</b>	<b>X</b>		8	<b>ROTONDO LEONILDE</b>	<b>X</b>	
2	<b>BARIS ENZO</b>	<b>X</b>		9	<b>VARONE SABRINA</b>	<b>X</b>	
3	<b>DEL GIGANTE ANGELOLIVIO</b>	<b>X</b>		10	<b>PATRIARCA MARIANO</b>	<b>X</b>	
4	<b>DI PRETE PIERO</b>	<b>X</b>		11	<b>GUGLIELMO MADDE'</b>	<b>X</b>	
5	<b>ACETO DIEGO</b>	<b>X</b>		12	<b>PATRIARCA ANTONIO</b>	<b>X</b>	
6	<b>GATTI ELISA</b>	<b>X</b>		13	<b>DI COSTANZO MARIANO</b>	<b>X</b>	
7	<b>MARIOREZZI PIERINA</b>	<b>X</b>					

Giustificano l'assenza i Sigg.

Assiste Il Segretario Comunale **D.ssa Valentina LEPORE** incaricato della redazione del verbale.

**In continuazione di seduta,**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Il **Sindaco** espone il contenuto della presente deliberazione evidenziando la rilevanza del documento dal punto di vista contabile: si chiude con un importante avanzo. Dal punto di vista tecnico e contabile il consuntivo è un documento che rispetta gli equilibri. E' frutto di scelte politiche che possono essere condivise o meno. Nell'anno 2020 non ci sono state anticipazioni di tesoreria ex art. 222 del D.Lgs. 267/2000. Dà lettura del risultato di amministrazione: la quota libera di avanzo è di € 191.393,00. Questa quota, in parte, può essere utilizzata dall'Ente per interventi di manutenzione del patrimonio. E' un consuntivo che tiene conto degli introiti destinati a far fronte alla pandemia e alle condizioni di disagio economico da Covid. Nonostante la peculiarità del periodo il Comune è riuscito ad utilizzare le risorse finanziarie assegnate per lavori, investimenti e progetti vari, tra i quali il mutuo richiesto al credito Sportivo per gli impianti sportivi. Ribadisce quanto detto nel Consiglio Comunale del 30 aprile in merito alla decisione di contrarre il mutuo per gli impianti sportivi, viste le spese di manutenzione annuale degli stessi (circa € 10.000,00 all'anno) e la natura del bando del Credito Sportivo. Il campo sportivo non è solo impianto sportivo ma struttura a servizio per la collettività (eliambulanza, evacuazione, ecc.). E' una scelta che un'Amministrazione responsabile doveva fare. Nel 2023 si azzerano i mutui e i risparmi derivanti dall'ultimazione dei mutui saranno utilizzati per sostenere il nuovo mutuo contratto con il Credito Sportivo. Non si sono aumentate le tariffe a carico delle famiglie: l'Amministrazione è vicina alle famiglie e fa molto per le politiche sociali. Con il 5 x mille destinato al Comune si è approvato un progetto sociale di assegnazione risorse alle famiglie. Elenca le procedure di affidamento lavori in corso ed i finanziamenti ricevuti nell'anno 2020. E' stato fatto un buon lavoro; si poteva fare di più, ma sono stati raggiunti importanti risultati. Chiede l'approvazione del rendiconto 2020.

Il Cons. **Mariano Di Costanzo** pone delle domande: il 5 x mille potrebbe essere destinato per finalità diverse, tipo manutenzione ordinaria, considerato che per risorse alimentari sono state assegnate nuove risorse statali.

Il **Sindaco** dichiara che il 5 x mille è destinato al sociale e non può essere destinato ad altro.

Il Cons. **Mariano Di Costanzo** dichiara che potrebbero essere destinate per altri interventi del sociale, tipo la casa famiglia. Chiede quali saranno le pensiline da sostituire.

Il **Sindaco** dichiara che le n. 5 pensiline saranno posizionate nella seguente modalità: 1= San Pietro; 1= Badia; 1= Monticelli; 1= Esperia; 1= Bivio.

Il Cons. **Guglielmo Maddè** dichiara che il suo intervento è un intervento politico relativi agli ultimi 5 anni. Pertanto, esprime voto contrario in coerenza con quanto detto nei Consigli comunali degli ultimi 5 anni. L'Amministrazione non è presente, la ritiene un'Amministrazione mediocre" e non buona, perché non è presente sul territorio. Non è vicina alle esigenze dei cittadini; non si preoccupa della sicurezza dei cittadini vista la situazione della cabina Enel, della Piazza Giovanni Paolo II, del trasformatore del cimitero, della pubblica illuminazione, della manutenzione dei centri storici (Rocca Guglielma e Monticelli). Questa Amministrazione manca di programmazione attiva; non ha mai preso in considerazione le sollecitazioni della minoranza. Pone il seguente interrogativo: " *se c'è un contratto con la De Vizia a cui sono stati pagati servizi di spazzamento e lavaggio di strade e piazze, perché vanno i dipendenti dell'Ente a pulire la Piazza di Monticelli?*" Vuol dire che c'è un disservizio da parte della De Vizia che si paga con la TARI. Ci sono cassonetti di indifferenziata nonostante l'indifferenziata non ci sia più dal 2017; non era il momento di fare il mutuo di € 747.000,00. Se i campi sportivi si trovano in questa situazione di degrado è perché è mancata la manutenzione. Evidenzia la situazione debitoria nei confronti dell'Ente della Società che gestisce la cava. Il rendiconto può essere votato se viene detto e raccontato tutto quello che è stato fatto e sta nel consuntivo; delle pensiline se ne è parlato già da 3 anni; ancora non sono stati fatti gli affidamenti per l'eliminazione delle barriere architettoniche nella struttura comunale. La Lui.ca ha pagato il fitto del 2017 nel 2020; non viene rispettato il contratto. Sul multipiano chiede informazioni sul finanziamento regionale. In questo Consiglio Comunale sono state approvate mozioni ed interrogazioni a cui non è stato dato seguito (canile, ringhiera a Badia, tetteria di San Rocco). E' un operato negligente ed insufficiente dell'Amministrazione; chiede a che punto sia la diffida nei confronti del Comune di Pontecorvo; degli oneri concessori. Non ha

avuto mandato dal Consiglio Comunale ad approvare l'aumento delle tariffe Acea: sul territorio comunale ci sono tantissimi disservizi con perdite all'80%. Stanno aumentando i residui attivi, perché non stiamo riscuotendo. Sul piano regolatore niente è stato fatto, nonostante sia stato un punto forte della campagna elettorale. A tante domande non ci sono risposte. Aveva chiesto intervento contro le bollette del Consorzio di Bonifica ma l'Amministrazione non ha mai preso posizione. Sul territorio ci sono situazioni vergognose di mancata manutenzione: i centri storici sono lasciati a se stessi. Pone le seguenti domande: *“degli importi degli oneri concessori cosa si intende fare?. Il Sindaco prenderà il fine mandato previsto in bilancio?”*. In campagna elettorale si era parlato di una campagna politica a zero costi; propone di devolvere al sociale l'indennità di fine mandato. Chiede l'utilizzo della scuola materna, se è stato rispettato quanto dichiarato nella campagna elettorale. Si augura che la prossima Amministrazione possa prendere il frutto positivo di questi cinque anni a cui l'attuale Amministrazione non ha saputo dare attuazione. La minoranza ha posto varie situazioni ad oggi non affrontate e si augura che trovino attuazione prossimamente. Chiede che venga rappresentata, in un prossimo Consiglio Comunale, la situazione di credito/debito con il Comune di Pontecorvo. Chiede informazioni sull'impegno di € 28.000,00 nei confronti di Acea. Si augura che l'avanzo sia destinato alla manutenzione ordinaria con priorità alla sicurezza dei cittadini. Dichiaro di non aver fatto la segnalazione alle autorità competenti relativamente allo stato della pubblica illuminazione (trasformatore cabine elettriche, impianto cimitero).

Interviene il Cons. **Angelolivio Del Gigante** che dichiara che il gruppo “Uniti per Esperia 2” non ha avuto mai tanta foga, come dichiarato dal Sindaco, ma passione, quando si è parlato degli impianti sportivi. Il mutuo non è a tasso zero, ma a tasso agevolato. Il gruppo ha parlato in quel contesto perché si parlava di bilancio. Preannuncia voto politico e quindi voto contrario, per tutto quanto già dichiarato. Dal punto di vista tecnico nulla da evidenziare; dal punto di vista politico ritiene che ci siano varie situazioni da analizzare: 1) campi sportivi: contestano il metodo e non la messa in sicurezza degli impianti, soprattutto per il momento in cui è stato fatto, visto che in tempo di pandemia ci sono più difficoltà a far pagare le imposte; nel Recovery Fund ci saranno risorse che potevano essere destinate a tal fine senza incidere sulle tasche dei cittadini. Con programmazione diversa si potevano ottenere gli stessi risultati senza costi oppure con minori costi per il bilancio. Dichiaro che relativamente ai dati che si dovrebbero ottenere in merito ai presunti risparmi derivanti dall'efficientamento energetico, non sono state ancora fornite ai Consiglieri la relazione e la documentazione richiesta; ma sicuramente non ci sarà abbattimento totale della rata del mutuo; 2: contratto per la raccolta differenziata e servizio porta a porta Badia: si ritiene che il soggetto affidatario venga pagato due volte per gli stessi servizi, in applicazione del contratto aggiuntivo da sempre contestato. Dichiaro voto contrario del gruppo per tutte le ragioni dette ed in particolare per queste due situazioni.

Il Cons. **Mariano Patriarca** e il Cons. **Mariano Di Costanzo** dichiarano voto di astensione.

Il Cons. **Antonio Patriarca** dichiara voto favorevole per consentire al Consiglio Comunale di andare avanti.

Il **Sindaco** contesta quanto detto dal Cons. Guglielmo Maddè; non si può dire che non è stato fatto niente, si poteva fare di più ma qualche intervento è stato fatto. Tante situazioni sono state messe in sicurezza. Quello che è stato fatto bisognerebbe riconoscerlo. Un'Amministrazione che non sapeva programmare non poteva raggiungere i risultati ottenuti, visto che sono arrivati milioni di finanziamenti. I risultati sono stati ottenuti grazie all'impegno di tutto l'esecutivo. Non accetta la contestazione di non aver saputo programmare. Per la questione del Centro per l'impiego il Comune deve avere i soldi per il fitto che avrebbe dovuto pagare con l'accordo condiviso dai Sindaci. Per la diffida oggi scade l'ultimo giorno; bisogna cercare di arrivare ad un accordo perché le vie legali hanno un costo elevato. Sulla questione della cava si sta lavorando. Non intervenire sui campi sportivi significava mandare la seconda categoria a giocare fuori dal comune. Si sta lavorando sulle scuole per richieste di finanziamento come evidenziato dall'assessore Sabrina Varone.

Interviene il Cons. Guglielmo Maddè il quale dichiara che pensare alle scuole significa vicinanza della casa comunale alle famiglie che hanno difficoltà e disagi. Dichiaro che tutti gli Amministratori durante la pandemia sono stati assenti; molte persone non sono state raggiunte. Per il centro per l'impiego chiede delucidazioni in base alla documentazione acquisita dall'ufficio. In base alla D.G.C. di Pontecorvo del 2004, chiede delucidazioni sulla conferenza dei servizi.

Il **Sindaco**, constatato che non ci sono ulteriori interventi invita i Consiglieri a votare.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**PREMESSO CHE:**

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 29/07/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione DUP per il periodo 2020/22;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 10 del 27/06/2020, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2020/2022;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 10 del 27/06/2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/22;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 27.11/2020, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la salvaguardia degli equilibri di bilancio 2020/22 di cui all'art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000;

**CONSIDERATO CHE:**

- l'articolo 227 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che "la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale";
- gli artt. 151 comma 6 e 231 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 prevedono che al rendiconto della gestione siano allegati una relazione sulla gestione, che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti illustra i fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, nonché gli altri documenti previsti dall'art. 11 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000;

**TENUTO CONTO** che l'articolo 227 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'articolo 18 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 118/2011 stabiliscono che gli enti locali deliberano il rendiconto della gestione entro il 30 aprile dell'anno successivo;

**PRESO ATTO CHE** l'art. 107 comma 1 lett. b) del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18 dispone il differimento del termine per l'approvazione del Rendiconto della gestione 2020 al 30 giugno 2020 in considerazione *"della situazione straordinaria di emergenza sanitaria derivante dalla diffusione dell'epidemia da COVID-19 e della oggettiva necessità di alleggerire i carichi amministrativi di enti ed organismi pubblici anche mediante la dilazione degli adempimenti e delle scadenze"*;

**PRESO ALTRESI ATTO CHE:**

- ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. n. 267/2000, il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista;
- ai sensi dell'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000, gli agenti contabili interni a materia e a danaro hanno reso il conto della propria gestione;
- con determinazione n. 434 del 11.06.2021 il Responsabile del Servizio Finanziario ha approvato la parificazione del conto del tesoriere e degli agenti contabili interni, verificando la corrispondenza delle riscossioni e dei pagamenti effettuati durante l'esercizio finanziario 2020 con le risultanze del conto del bilancio;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 30.04.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTI** lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2020, redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011, e la relazione illustrativa sulla gestione redatta ai sensi degli artt. 151 comma 6 e 231 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e nel rispetto dei contenuti stabiliti dall'art. 11 comma 6 del D.Lgs. n. 118, approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 24.05.2020, esecutiva ai sensi di legge;

- Verificato che al rendiconto della gestione dell'esercizio 2020 sono allegati:
  - a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
  - b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
  - c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
  - d) il prospetto delle entrate per titoli, tipologie e categorie;
  - e) il prospetto delle spese per missioni, programmi, e macroaggregati;
  - f) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;

- g) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
  - h) situazione patrimoniale aggiornata al 31/12/2020;
  - i) il prospetto dei dati SIOPE;
  - j) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza;
  - k) il conto economico e il conto del patrimonio predisposto secondo i modelli di cui al D. Lgs. 118/2011;
  - l) la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
  - m) il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;
  - n) dichiarazione inesistenza crediti inesigibili;
  - o) l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2020 previsto dall'articolo 16, comma 26, del D.L. n. 138/2011 convertito con modificazioni dalla Legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012;
  - p) l'attestazione dei tempi medi di pagamento relativi all'anno 2020, resa ai sensi del D.L. n. 66/2014, conv. in Legge n. 89/2014;
  - q) le attestazioni sottoscritte dai Responsabili dei Servizi in merito alla inesistenza di debiti fuori bilancio alla data di chiusura dell'esercizio 2020;
- la Relazione sulla gestione dell'organo esecutivo;

**DATO ATTO** altresì che al rendiconto è allegata la determina n. 434 del 11.06.2021 di parificazione dei conti resi dagli agenti contabili per l'esercizio 2020;

**ACCERTATO ALTRESI** che copia del rendiconto della gestione dell'esercizio 2020 e dei documenti allegati sono stati resi disponibili ai Consiglieri comunali nel rispetto delle modalità e dei tempi stabiliti dal vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

**CONSIDERATO** inoltre che ai suddetti schemi del rendiconto risulta altresì allegata l'apposita relazione dell'Organo di Revisione

**RITENUTO** di provvedere in merito;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii. ;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il D.M. 1° agosto 2019;
- la Circolare MEF n. 5/2020;

**VISTI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 dal Responsabile del Servizio Finanziario Domenico Manfredonia incaricato con Decreto n. 5 del 08.03.2021;

**VISTA** la relazione dell'Organo di Revisione economico-finanziario, rilasciata ai sensi dell'art. 239 comma 1 lettera d) del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 11 comma 4) punto p) del D.Lgs. n. 118/2011;

Con votazione che ha il seguente esito:

favorevoli n. 6

contrari n. 5 (A. Del Gigante, P. Di Prete, E. Gatti, P. Mariorenzi, G. Maddè)

astenuti n. 2 (M. Patriarca, M. Di Costanzo)

**D E L I B E R A**

Per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate:

**DI APPROVARE** ai sensi dell'art. 227, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 118/2011, il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2020, redatto secondo lo schema e modelli di cui al d.Lgs. n. 118/2011, i quali sono allegati al presente provvedimento quali parti

integranti e sostanziali comprensivo di tutti i documenti citati in premessa compresa la relazione dell'Organo di Revisione economico-finanziario nel quale sono dimostrati le seguenti risultanze finali riepilogative:

<b>GESTIONE FINANZIARIA</b>	<b>GESTIONE</b>		
	<b>Residui</b>	<b>Competenza</b>	<b>TOTALE</b>
– Fondo di cassa al 1° gennaio .....			2.207.755,69
– RISCOSSIONI .....	382.927,65	3.235.287,85	3.618.215,50
– PAGAMENTI .....	1.102.930,64	2.443.081,18	3.546.011,82
– FONDO DI CASSA al 31 dicembre .....			2.279.959,37
– PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre .....			
– RESIDUI ATTIVI .....	2.084.016,63	4.343.288,37	6.427.305,00
– RESIDUI PASSIVI .....	1.886.026,37	2.404.296,40	4.290.322,77
– FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI .....			135.528,12
– FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE .....			2.737.765,31
AVANZO (+) A)			1.543.648,17

**DI APPROVARE** i conti della gestione del Tesoriere e degli agenti contabili interni per l'esercizio 2020:

- a) agente contabile servizio ECONOMATO;
- b) agente contabile servizio POLIZIA LOCALE;
- c) agente contabile servizio DEMOGRAFICO

**DI DARE ATTO** che dall'esame del conto e della relazione dell'organo di revisione non risultano motivi per rilevare responsabilità degli amministratori, del personale, del tesoriere e degli agenti contabili;

**DI DARE ATTO** che l'avanzo di amministrazione risulta così composto:

<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2020:</b>	
Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2020	278.100,50
Accantonamento residui perenti al 31/12/.... (solo per le regioni)	
Fondo Anticipazione liquidità D.L. 35/2013 al 31/12/2020	
Fondo contenzioso	159.449,87
Altri accantonamenti	11.132,98
	50.100,00
Totale parte accantonata (B)	498.783,35
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	43.374,00
Vincoli derivanti da trasferimenti	18.113,92
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	
Altri vincoli	105.860,52

Parte destinata agli investimenti	Totale parte vincolata (C)	167.348,44
		686.122,82
	Totale parte destinata agli investimenti (D)	686.122,82
	Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	191.393,56

**DI DARE ATTO** che sulla base delle attestazioni dei Responsabili dei Servizi non esistono debiti fuori bilancio di cui all'art. 194 del D.Lgs. n. 267/2000;

**DI DARE ATTO** che, in base alla tabella dei parametri di deficiarietà strutturale, redatta ai sensi del Decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 28.12.2018 allegata al rendiconto della gestione, l'Ente non risulta deficiario;

**DI DARE MANDATO** al Responsabile del Servizio Finanziario di provvedere ai sensi dell'art 16 comma 26 del D.L. n. 138/2011 conv. nella Legge n. 148/2011, alla trasmissione alla Corte dei Conti – sezione regionale di controllo e alla pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente, dell'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2020;

**DI DARE MANDATO** al Responsabile del Servizio Finanziario:

- di provvedere alla pubblicazione del rendiconto della gestione in forma sintetica, aggregata e semplificata, sul sito internet dell'Ente ai sensi del DPCM 22/09/2014 modificato con D.M. 29.04.2016;
- di trasmettere i dati del Rendiconto della gestione 2020 alla Banca Dati della Pubblica Amministrazione (BDAP) ai sensi del D.M. 12 maggio 2016;

**DI AVVALERSI** della facoltà prevista dal comma 2 dell'art. 232 del d. Lgs. N. 267/200 e s.m.i., così come modificato dall'art. 15-quater del D.L. n. 34 del 30 aprile 2019 convertito nella Legge 28 giugno 2019 n. 58, di rinviare al 2021 l'adozione della contabilità economico –patrimoniale ex D. Lgs. N. 118/2011 e s.m.i.;

**DI DARE ATTO** che al rendiconto della gestione 2020 sarà allegata una situazione patrimoniale al 31 dicembre 2020, redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. ;

**INFINE** il Consiglio Comunale stante l'urgenza di provvedere, con separata ed unanime votazione resa nelle forme stabilite dallo Statuto:

### **D E L I B E R A**

**DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 con separata e successiva votazione il cui esito è:  
favorevoli n. 8  
astenuiti n. 4 (A. Del Gigante, P. Di Prete, E. Gatti, P. Mariorenzi)  
contrari n. 1 (Cons. Guglielmo Maddè)

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

ai sensi dell'articolo 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 e s.m.i., introdotto dall'art.3 del D.L. n.174/2012 come convertito con la L. n.213 / 2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

Rilascia parere FAVOREVOLE

Data, 18.06.2021

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SETTORE 2\* FINANZIARIO E TRIBUTI  
DOMENICO MANFREDONIA**

---

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Il Responsabile del Servizio finanziario attesta la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di cassa e con le regole dei Vincoli di Bilancio (*ex. patto di stabilità interno*) ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000 e successive modifiche.

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modifiche:

Rilascia parere FAVOREVOLE

Data, 18.06.2021

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
DOMENICO MANFREDONIA**

---

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**D.ssa Valentina LEPORE**

**IL PRESIDENTE**  
**VILLANI GIUSEPPE**

---

Il sottoscritto Il Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**DISPONE**

Che la presente deliberazione:

- Venga affissa all'Albo Pretorio dell'Ente per rimanervi quindici giorni consecutivi come prescritto dall'art.124 c.1, del D.Lgs 18.08.2000 n.267.
- Venga inviata per esecuzione agli uffici interessati;

Dalla Residenza Comunale, 03.07.2021

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**D.ssa Valentina LEPORE**

---

**D.ssa Valentina LEPORE**

---

**CERTIFICA**

Che la presente deliberazione su conforme attestazione del dipendente responsabile addetto alla pubblicazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal **03.07.2021** al **18.07.2021**

Che la stessa è divenuta esecutiva perché:

- ❖ decorsi 10 giorni dalla data inizio della pubblicazione (art.134, c.3 del D.Lgs 18.08.2000 n.267;
- ❖ dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 u.c. D.Lgs 18.08.2000 n.267;

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**D.ssa Valentina LEPORE**

Dalla Residenza Comunale, **03.07.2021**