



COMUNE DI ESPERIA

(PROVINCIA DI FROSINONE)

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

n. 24 del 07/05/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2024 AI SENSI DELL'ART. 227, D.LGS. N. 267/2000.

L'anno **duemilaventicinque** e questo giorno **sette** del mese di **Maggio** alle ore **17.30** presso la Sede Municipale in Esperia a seguito di invito diramato dal Presidente in data 30.04.2025, protocollo n.4022 si è riunito il Consiglio Comunale convocato con avvisi notificati a norma di legge in **ordinaria** in **prima** in seduta pubblica.

Presiede la seduta il Rag. **ANTONIO PATRIARCA - Presidente del Consiglio**

Dei Consiglieri Comunali sono presenti n. **12** e assenti n. **1** di cui giustificati n. **0**, sebbene invitati, come segue

| N. | Cognome e Nome | Pres/Ass. | N. | Cognome e Nome | Pres/Ass. |
|----|-----------------------------|-----------|----|---------------------------------|-----------|
| 1 | VILLANI GIUSEPPE | SI | 8 | PALIOTTA MARILENA | SI |
| 2 | GUGLIELMO MADDE' | SI | 9 | ACETO DIEGO | SI |
| 3 | PATRIARCA MARIANO | SI | 10 | CAPORUSSO PATRIZIO | SI |
| 4 | PALAZZO GIOVANNI | SI | 11 | DI LANNA GIULIANO | SI |
| 5 | ANTONIO PATRIARCA | SI | 12 | DEL GIGANTE ANGELO LIVIO | SI |
| 6 | GIORDANO SALVATORE | SI | 13 | DI PRETE PIERO | SI |
| 7 | CAPRARELLI VALENTINO | NO | | | |

Assiste Segretario Comunale **DOTT.SSA LEPORE VALENTINA** incaricato della redazione del verbale.

In continuazione di seduta,

Il Presidente invita l'Assessore Paliotta a relazionare. L'Ass. Paliotta: ringrazia il Presidente e saluta tutti i presenti. E' un documento essenziale dell'Ente. Si compone del conto patrimoniale, del conto economico e del conto relativo alla gestione finanziaria. E' il documento finale del ciclo del bilancio. Relaziona sul risultato di amministrazione evidenziando le voci rilevanti a tal fine. Si sofferma sul lavoro relativo al riaccertamento dei residui già iniziato lo scorso anno e proseguito questo anno. Ringrazia gli Uffici per il lavoro svolto. Ciò evidenzia che l'amministrazione opera nell'ottica del rispetto dei principi di veridicità e prudenzialità in quanto le cifre non sono mai sovrastimate. L'accantonamento FCC è 0 perché l'ente è rispettoso dei tempi di pagamento. Le previsioni del bilancio si sono realizzate nell'anno 2024 e lo dimostra il rendiconto. Non si sono verificate situazioni di debito fuori bilancio e l'indebitamento dell'Ente si sta abbassando. Il risultato dimostra che l'Ente è virtuoso e sa gestire con attenzione le risorse pubbliche. Rafforza le scelte e l'efficienza politica dell'amministrazione.

Il Sindaco: ringrazia l'assessore per la relazione. Si vuole soffermare sulle cose fatte e i risultati raggiunti. E' il 3° anno di gestione di questa amministrazione. C'è un bilancio sano e in equilibrio che risponde ai cittadini con l'erogazione dei servizi. Massimo impegno e attenzione agli anziani (varie iniziative con APS Girasoli), ai ragazzi. Nell'anno 2024 nonostante la riduzione delle entrate siamo riusciti a fare, grazie al lavoro degli Uffici, vari interventi di manutenzione straordinaria con i finanziamenti statali (circa £ 500.000). Interventi su molte strade: Via Tommasello; Via Peschi anche su segnalazione della minoranza; Via Valle Tacco; Del Rosario; Colle Del Pozzo; Valle Geatana. Per noi è un ottimo risultato. Manutenzione straordinaria di Via Reali sarà finanziata dal Cosilam. E' arrivata la comunicazione la scorsa settimana che ci rende nota l'avvenuta aggiudicazione del finanziamento di € 120.000. Sono quasi ultimati i lavori della mensa del PNRR. Questo è un grande risultato raggiunto, come l'asilo nido. Questo è stato possibile grazie all'impegno dell'amministrazione e al lavoro degli uffici. Hanno beneficiato del PNRR ma sono stati attenti a intercettare i bandi. L'anno prossimo anche quest'opera sarà inaugurata. Qualche difficoltà vi è stata con il cambio del software e con la digitalizzazione del PNRR. Quasi ultimato il lavoro delle aree degradate con inaugurazione a giugno. Il lavoro di sistemazione delle aree interessate dal finanziamento era iniziato già con l'amministrazione Moretti. E' un'opera che unisce Esperia di sopra e di sotto, prevedendo due accessi all'area. Sono ripartiti i lavori del parcheggio con altro finanziamento regionale anche se dopo molti anni. Altro intervento importante è quello del Pataccone. Adesso bisognerà consentire a tutti la fruizione. Nell'anno 2024 vi è stata l'acquisizione da parte del comune della farmacia che è diventata comunale. C'è stato molto lavoro e alla fine si è deciso di farla gestire al Coifal, scelta non condivisa dai consiglieri di minoranza. Abbiamo tutelato la sede della farmacia di Monticelli. Esperia è entrata nel circuito del Consorzio dove vi fanno parte Gaeta, Bracciano, Castel Madama. Questa scelta è stata una scelta epocale. Nel 2024 c'è stata la transazione con la Luica per il pagamento delle somme. Nell'anno 2025 è stato aggiornato il contratto di fitto. Ci saranno difficoltà di bilancio negli anni che verranno. Chiede il voto favorevole della minoranza.

Del Gigante: ringrazia l'Assessore Paliotta per la relazione vista la difficoltà di comprendere i bilanci. Non entra nel merito della questione della cava. Parcheggio: questo parcheggio rispetto all'opera progettata inizialmente è molto ridotto; su questa opera bisognerebbe fare un consiglio ad hoc. Andava fatta una gestione diversa del finanziamento e dell'opera. Nulla da dire sul rendiconto da un punto di vista tecnico. E' esploso il FCDE e questo dimostra difficoltà dell'ente ad incassare. Vuole sottolineare 2 cose: relativamente al capitolo di entrata dell'IMU vi è uno stanziamento di € 370.000 e un accertamento di € 250.000 circa; come mai? E' un dato preoccupante; la seconda cosa riguarda la TARI. Negli ultimi anni si è registrata un'esplosione della TARI. Nell'anno 2024 è stato adottato un ruolo di € 492.000 e non sono stati impegnati circa € 40.000. Ciò significa che il ruolo è superiore alla spesa effettuata. Non condividiamo le scelte dell'amministrazione. Speriamo

nella prossima gara sulla raccolta; ancora non si hanno idee sulle aree di raccolta di dove ubicare le isole ecologiche. Manca la programmazione prossimamente perché non si può chiedere € 1.000.000 di finanziamento senza avere idee. Per quanto riguarda la farmacia non hanno contestato i due bandi nonostante fossero esosi e poco appetibili per i farmacisti. Hanno condiviso la scelta di salvare la farmacia di Monticelli. E' stata svenduta al Coifal ; volevano una procedura aperta che portasse vantaggio per l'Ente. Spera che le risorse provenienti dal Coifal siano maggiori rispetto a quelle indicate nel bilancio. Per quanto concerne il PNRR ribadisce che avrebbero voluto un tavolo tecnico e lo hanno detto molte volte in consiglio comunale e bisogna prestare attenzione a come si spendono. Il voto sul rendiconto sarà contrario perché non hanno condiviso le scelte dell'amministrazione. Il Cosilam non ci sta facendo un grande favore, ma sembra un contentino visto che l'area di Badia non è stata inserita nel piano industriale.

Sindaco: teniamo conto delle questioni segnalate dai consiglieri di minoranza e verificheremo con gli Uffici. Sulla farmacia non era possibile fare il 3° bando visto il termine assegnato dalla Regione Lazio per l'apertura. Abbiamo chiesto la proroga e non avendo certezza si è aderito al Coifal.

Guglielmo: saluta tutti. Voleva fare dei chiarimenti. Per quanto concerne la TARI si sta lavorando con Uffici e con il gestore per individuare le condizioni migliori per l'utilizzo e per ridurre i costi nonostante gli aumenti del conferimento. Il comune di Esperia è stato il comune che ha preso maggiori finanziamenti dal PNRR. Ringrazia gli uffici per il lavoro; hanno cercato di prendere il più possibile. Il costo della raccolta è elevato perché non si differenzia e aumenta indifferenziato. Il contributo TARIP è a campione perché è sperimentale.

Del Gigante: il sistema TARIP funziona bene solo con il peso. A Via S. Anna buttano buste da comuni limitrofi. A questa amministrazione manca l'idea di come attuare il progetto delle isole. Non giudica l'amministrazione; saranno altri a farlo. Mettono in discussione e non condividono le idee e le scelte dell'Amministrazione. I costi si abbattano con aumento della differenziata.

Sindaco: la differenza non impegnata serve per il costo del personale e per altre spese generali nel previste nel Pef; per questo non si vede nei capitoli di spesa della raccolta. Verificheremo questa differenza.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 in data 12/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il DUP 2024 - 2026;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 52 in data 27/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026 redatto secondo lo schema all. 9 al D.lgs. n. 118/2011;

- con le seguenti deliberazioni:
 - Giunta n.19 in data 28/02/2024;
 - Giunta n.48 in data 30/04/2024;
 - Giunta n.73 in data 01/07/2024;
 - Giunta n.95 in data 23/08/2024;
 - Giunta n.114 in data 21/10/2024;
 - Giunta n.131 in data 27/11/2024;sono state apportate variazioni al bilancio di previsione dell'esercizio 2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 in data 19/07/2024, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto alla ricognizione dello stato di attuazione dei programmi e alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio;

Preso atto che:

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi e alle regole previste in materia di finanza locale;
- il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del D.lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista (reversali di incasso, mandati di pagamento e relativi allegati di svolgimento, ecc.);
- gli agenti contabili interni a materia e a danaro hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall'art. 233 del D.lgs. n. 267/2000;
- il responsabile del servizio finanziario ha effettuato la parificazione del conto del tesoriere e degli agenti contabili interni, verificando la corrispondenza delle riscossioni e dei pagamenti effettuati durante l'esercizio finanziario 2024 con le risultanze del conto del bilancio, come risulta dalla determinazione n. 231 in data 02/04/2025;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 in data 03/04/2025, è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ai sensi dell'art. 228, comma 3 D.lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 3, comma 4, del D.lgs. n. 118/2011;

Richiamato l'articolo 227, comma 2, del D.lgs. 267/2000 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del D.lgs. 23/06/2011, n. 118, i quali prevedono che gli Enti Locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

Visto lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2024 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D. Lgs. n. 118/2011 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 39 in data 10/04/2025;

Preso atto che al rendiconto della gestione dell'esercizio 2024 risultano allegati i seguenti documenti:

> ai sensi dell'art. 11, comma 4, del D. Lgs. n. 118/2011:

- a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- b) l'elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione;
- c) l'elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione;
- d) l'elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione;
- e) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- f) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- g) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- h) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macro-aggregati;
- i) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- j) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- k) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- l) il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- m) il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
- n) il prospetto dei dati SIOPE;
- o) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per titolo;
- p) l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;
- q) la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo di cui all'art. 11, comma 6 del D.lgs. n. 118/2011 e all'art. 231 del D.lgs. n. 267/2000, approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 39 in data 10/04/2025;
- r) la relazione del collegio dei revisori dei conti di cui all'art. 239, comma 1, lettera d) del D.lgs. n. 267/2000;

> ai sensi dell'art. 227, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000

- a) la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale;
- b) il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio.

> e inoltre:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 in data 19/07/2024, relativa alla ricognizione dello stato di attuazione dei programmi e alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193, c. 2, del D.lgs. n. 267/2000;
- l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2024 previsto dall'art. 16, c. 26, del decreto - legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno 23 gennaio 2012;
- l'attestazione dei tempi medi di pagamento relativi all'anno 2024, resa ai sensi del D. L. n. 66/2014;

Verificato che copia del rendiconto e dei documenti allegati sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dal regolamento comunale di contabilità vigente;

Vista la Relazione sulla gestione approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 39 in data 10/04/2025, ai sensi dell'art. 151, comma 6 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 11, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011;

Vista la relazione dell'organo di revisione, resa ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera d), del D.lgs. n. 267/2000, la quale contiene l'attestazione della corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione nonché considerazioni e valutazioni relative all'efficienza, alla produttività ed economicità della gestione;

Rilevato che il conto del bilancio dell'esercizio 2024 si chiude con un avanzo di amministrazione pari a € 1.799.390,26 così determinato:

| | | GESTIONE | | |
|--|-----|--------------|--------------|--------------|
| | | RESIDUI | COMPETENZA | TOTALE |
| Fondo cassa al 1° gennaio | | | | 2.023.720,32 |
| RISCOSSIONI | (+) | 1.881.855,81 | 3.649.160,25 | 5.531.016,06 |
| PAGAMENTI | (-) | 2.716.847,66 | 3.482.701,33 | 6.199.548,99 |
| SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE | (=) | | | 1.355.187,39 |
| | | | | |
| PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre | (-) | | | 0,00 |
| FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE | (=) | | | 1.355.187,39 |
| | | | | |
| RESIDUI ATTIVI | (+) | 3.239.896,51 | 4.855.559,30 | 8.095.455,81 |
| <i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i> | | | | 144.199,57 |

| | | | | |
|---|---|--------------|--------------|---------------------|
| <i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i> | | | | 0,00 |
| RESIDUI PASSIVI | (-) | 3.329.314,99 | 3.334.261,92 | 6.663.576,91 |
| FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI | (-) | | | 47.932,55 |
| FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE | (-) | | | 939.743,48 |
| FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE | (-) | | | 0,00 |
| RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024 (A) | (=) | | | 1.799.390,26 |
| Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2024: | | | | |
| Parte accantonata ⁽³⁾ | | | | |
| Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2024 | | | | 620.949,24 |
| Fondo anticipazioni liquidità- | | | | 134.181,83 |
| Fondo perdite società partecipate | | | | |
| Fondo contezioso | | | | 15.000,00 |
| Altri accantonamenti | | | | 35.182,60 |
| | Totale parte accantonata (B) | | | 805.313,67 |
| Parte vincolata | | | | |
| Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili | | | | 385.582,22 |
| Vincoli derivanti da trasferimenti | | | | 599.588,59 |
| Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui | | | | |
| Vincoli formalmente attribuiti dall'ente | | | | |
| Altri vincoli | | | | |
| | Totale parte vincolata (C) | | | 985.170,81 |
| Parte destinata agli investimenti | | | | |
| | Totale parte destinata agli investimenti (D) | | | 0,00 |
| | Totale parte disponibile (E=A-B-C-D) | | | 8.905,78 |

Rilevato che, come illustrato nella Circ. MEF n. 5/2020, gli enti locali sono tenuti, a partire dall'esercizio 2019, a rispettare esclusivamente gli equilibri previsti dal D. Lgs. n. 118/2011, come previsto dall'art 1, c. 821, L. n. 145/2018, ossia il saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, con utilizzo avanzi, fondo pluriennale vincolato e debito.

Considerato che:

- per la graduale determinazione dell'equilibrio di bilancio a consuntivo, ogni ente deve calcolare il risultato di competenza (W1), l'equilibrio di bilancio (W2) e l'equilibrio complessivo (W3);
- resta in ogni caso obbligatorio conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui all'art. 1, c. 821, L. 145/2018;

- gli enti devono tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l'effettiva capacità di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli e degli accantonamenti di bilancio.

Verificato dunque che, sulla base dei dati rilevati dalla contabilità finanziaria e come risulta dal prospetto di verifica degli equilibri (All. n. 10, D.Lgs. n. 118/2011), il conto del bilancio dell'esercizio 2024 evidenzia:

- un risultato di competenza pari a € 1.091.484,48 (W1 non negativo);
- il rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2 equilibrio a cui tendere).

Preso atto che questo ente ha esercitato la facoltà di non tenere la contabilità economica, ai sensi dell'art. 232, c. 2, D.Lgs. n. 267/2000;

Considerato che l'art. unico, D.M. MEF 12 ottobre 2021 dispone:

“1. Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che non tengono la contabilità economico-patrimoniale allegano al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'esercizio di riferimento, redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 con modalità semplificate definite dall'allegato A al presente decreto”;

Visto il Decreto interministeriale interno ed economia e finanze del 4 agosto 2023 con il quale sono stati individuati i parametri di deficitarietà strutturale per il triennio 2022 - 2024, in base ai quali questo ente risulta *non deficitario*;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Con votazione resa per alzata di mano da n 12 consiglieri votanti su n. 12 consiglieri presenti il cui esito è

Favorevoli : 8

Contrari: 4 (Caporusso, Di Lanna, Del Gigante, Di Piero)

Astenuti: 0

DELIBERA

- di approvare, ai sensi dell'art. 227, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 118/2011, il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2024, redatto secondo lo schema allegato 10 al D.lgs. n. 118/2011, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, corredato di tutti i documenti in premessa richiamati;
- di accertare, sulla base delle risultanze del conto del bilancio dell'esercizio 2024, un risultato di amministrazione pari a Euro 1.799.390,26 così determinato:

| | | GESTIONE | | |
|--|------------|-------------------------------------|--------------|---------------------|
| | | RESIDUI | COMPETENZA | TOTALE |
| Fondo cassa al 1° gennaio | | | | 2.023.720,32 |
| RISCOSSIONI | (+) | 1.881.855,81 | 3.649.160,25 | 5.531.016,06 |
| PAGAMENTI | (-) | 2.716.847,66 | 3.482.701,33 | 6.199.548,99 |
| SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE | (=) | | | 1.355.187,39 |
| | | | | |
| PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre | (-) | | | 0,00 |
| FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE | (=) | | | 1.355.187,39 |
| | | | | |
| RESIDUI ATTIVI | (+) | 3.239.896,51 | 4.855.559,30 | 8.095.455,81 |
| <i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i> | | | | 144.199,57 |
| <i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i> | | | | 0,00 |
| RESIDUI PASSIVI | (-) | 3.329.314,99 | 3.334.261,92 | 6.663.576,91 |
| | | | | |
| FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI | (-) | | | 47.932,55 |
| FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE | (-) | | | 939.743,48 |
| FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE | (-) | | | 0,00 |
| | | | | |
| RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024 (A) | (=) | | | 1.799.390,26 |
| | | | | |
| Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2024: | | | | |
| Parte accantonata ⁽³⁾ | | | | |
| Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2024 | | | | 620.949,24 |
| Fondo anticipazioni liquidità- | | | | 134.181,83 |
| Fondo perdite società partecipate | | | | |
| Fondo contezioso | | | | 15.000,00 |
| Altri accantonamenti | | | | 35.182,60 |
| | | | | |
| | | Totale parte accantonata (B) | | 805.313,67 |
| Parte vincolata | | | | |
| Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili | | | | 385.582,22 |

| | | |
|--|---|-------------|
| Vincoli derivanti da trasferimenti | | 599.588,59 |
| Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui | | |
| Vincoli formalmente attribuiti dall'ente | | |
| Altri vincoli | | |
| | Totale parte vincolata (C) | 985.170,81 |
| Parte destinata agli investimenti | | |
| | Totale parte destinata agli investimenti (D) | 0,00 |
| | | |
| | Totale parte disponibile (E=A-B-C-D) | 8.905,78 |

3. di demandare a successivo provvedimento l'applicazione dell'avanzo di amministrazione al bilancio di previsione dell'esercizio in corso, nei modi e nei termini previsti dall'articolo 187 (o 188) del D. Lgs. n. 267/2000;
4. di allegare al rendiconto, ai sensi del D.M. MEF 12 ottobre 2021, la situazione patrimoniale al 31 dicembre 2024 redatta con modalità semplificate, secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
5. di dare atto che al 31 dicembre dell'esercizio non esistono debiti fuori bilancio;
6. di dare atto che questo ente, sulla base della tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale, redatta ai sensi del decreto interministeriale Interno ed Economia e Finanze del 4 agosto 2023 risulta *non deficitario*;
7. di dare atto che sulla base dei dati rilevati dalla contabilità finanziaria e come risulta dal prospetto di verifica degli equilibri (All. n. 10, D. Lgs. n. 118/2011), il conto del bilancio dell'esercizio 2024 evidenzia, ai sensi dell'art. 1, c. 821, L. n. 145/2018: un risultato di competenza pari a € 1.091.484,48 (W1 non negativo), nonché il rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2).
8. di dare atto infine che entro dieci giorni dall'approvazione e ai sensi dell'art. 16, c. 26, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011 e del DM Interno 23 gennaio 2012, l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2024 deve essere:
 - a) trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti;
 - b) pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ente.
9. di pubblicare il rendiconto della gestione sul sito internet in forma sintetica, aggregata e semplificata, ai sensi del DPCM 22 settembre 2014, modificato con D.M. 29 aprile 2016.
10. di trasmettere i dati del rendiconto della gestione 2024 alla Banca dati della pubblica amministrazione (BDAP) ai sensi del D.M. 12 maggio 2016.
11. di avvalersi della facoltà prevista dal comma 2 dell'art. 232 del d. Lgs. N. 267/200 e s.m.i., così come modificato dall'art. 15-quater del D.L. n. 34 del 30 aprile 2019 convertito nella Legge 28

giugno 2019 n. 58, di rinviare al 2025 l'adozione della contabilità economico –patrimoniale ex D. Lgs. N. 118/2011e s.m.i.;

12. di rinviare all'anno 2025

- l'adozione del piano dei conti integrato;
- l'adozione dei principi applicati alla contabilità economico-patrimoniale e il conseguente affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria;
- per l'adozione del bilancio consolidato ci si è avvalsi della facoltà di non predisporlo c. 3 art. 233 bis del TUEL.

Infine, il Consiglio Comunale, con separata votazione resa da 12 consiglieri presenti il cui esito è :

Favorevoli 8,
Contrari n. 4 (Caporusso, Di Lanna, Del Gigante, Di Piero)
Astenuiti n. 0

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025** / 21

Ufficio Proponente: **Ufficio Ragioneria - Tributi - Economato**

Oggetto: **APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2024 AI SENSI DELL'ART. 227, D.LGS. N. 267/2000.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Ragioneria - Tributi - Economato)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 29/04/2025

Il Responsabile di Settore
Dott.ssa Marilena Covelli

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 29/04/2025

Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Marilena Covelli

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale da

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
RAG. ANTONIO PATRIARCA

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA LEPORE VALENTINA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

DISPONE

Che la presente deliberazione:

- Venga affissa all'Albo Pretorio dell'Ente per rimanervi quindici giorni consecutivi come prescritto dall'art.124 c.1, del D.Lgs 18.08.2000 n.267 e successive modifiche.
- Venga inviata per esecuzione agli Uffici interessati;

Dalla Residenza Comunale, **19/05/2025**

IL Segretario Comunale
DOTT.SSA LEPORE VALENTINA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Che la presente deliberazione su conforme attestazione del dipendente responsabile addetto alla pubblicazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal **19/05/2025** per quindici giorni consecutivi .

Che la stessa è divenuta esecutiva perché:

- dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 u.c. D.Lgs 18.08.2000 n.267 e successive modifiche;

IL Segretario Comunale
DOTT.SSA LEPORE VALENTINA

Dalla Residenza Comunale, **19/05/2025**